



JAVNI POZIV
za dodjelu potpora programima destinacijskih menadžment kompanija
u 2016. godini

Zagreb, svibanj 2016. godine

Sadržaj

I. Predmet Javnog poziva	2
II. Namjena sredstava	3
III. Korisnici sredstava	4
IV. Uvjeti Javnog poziva	5
V. Prihvatljivost troškova	6
VI. Kriteriji za izbor potencijalnih kandidata za odobravanje potpore HTZ-a	6
VII. Potrebna dokumentacija	7
VIII. Odobravanje potpore i objava popisa korisnika	8
IX. Rok i način podnošenja kandidatura	9
X. Kandidature koje se neće razmatrati	9
XI. Donošenje odluke o potporama	9
XII. Sklapanje ugovora	10
XIII. Način isplate potpore	10
XIV. Nadzor	11
Prilog I. Obrazac DMK-Z/2016.	13
Prilog II. Obrazac DMK-STP/2016.	14
Prilog III. Obrazac DMK-Izjava I/2016.	17
Prilog IV. Obrazac DMK-P/2017.	18
Prilog V. Obrazac DMK-P/2018.	19
Prilog VI. Obrazac DMK-P/2019.	20
Prilog VII. Obrazac DMK-T/2016.	21
Prilog VIII. Obrazac DMK-Izjava II/2016.	24
Prilog IX. Obrazac DMK-Izjava III/2016.	25
Prilog X. Izjava poduzetnika da se ne nalazi u teškoćama	26
Prilog XI. Izjava poduzetnika o svim povezanim društvima	27
Prilog XII. Obrazac DP-2016	28

Temeljem Godišnjeg programa rada i financijskog plana za 2016. godinu, a s ciljem potpore razvoja destinacijskih menadžment kompanija (DMK), Hrvatska turistička zajednica objavljuje

JAVNI POZIV

za dodjelu potpora programima destinacijskih menadžment kompanija u 2016. godini.

I. Predmet Javnog poziva

Predmet Javnog poziva je dodjela bespovratnih novčanih sredstava Hrvatske turističke zajednice (dalje u tekstu: HTZ) za programe razvoja i uvođenja na tržište složenih turističkih proizvoda za tržište posebnih interesa koji pridonose sljedećim ciljevima:

- aktiviranju neiskorištenih turističkih resursa i kreiranju novih motiva dolazaka turista na cijelom području Hrvatske,
- obogaćivanju turističke ponude, posebice na destinacijama koje su dobile oznaku „PPS destinacija“,
- razvoju inovativnih proizvoda koji omogućavaju produljenje turističke sezone i smanjenje sezonalnosti te povećanje turističkog prometa, posebice u razdoblju predsezone i posezone te na kontinentu,
- stvaranju prepoznatljivog imidža Hrvatske kao destinacije turizma posebnih interesa te
- tržišnoj valorizaciji složenih turističkih proizvoda kao razloga dolaska turista na pojedinu destinaciju u Hrvatskoj.

Korisnicima potpore bit će osigurana tehnička i savjetodavna podrška do kraja 2016. i to:

- opća savjetodavna podrška,
- specifična savjetodavna podrška u pitanjima pripreme i provedbe poslovnog plana i modela DMK,
- specifična savjetodavna podrška u pitanjima razvoja novih složenih turističkih proizvoda za tržište posebnih interesa.

U smislu ovog Javnog poziva pod složenim turističkim proizvodom za tržište posebnih interesa podrazumijeva se paket aranžman ili tura koji se sastoji od usluge prijevoza, smještaja i drugih turističkih usluga (dalje u tekstu: paket aranžman) namijenjenih tržišnim segmentima posebnih interesa (za ljubitelje kulture, povijesti, prirode, aktivnog odmora, i drugo).

Za potporu po ovom Javnom pozivu mogu se kandidirati samo programi paket aranžmana ili tura za složene višetematske destinacijske proizvode ili za složene specifične, jednotematske proizvode u Hrvatskoj koji zadovoljavaju sljedeće uvjete:

1. grupe proizvoda

- **kultura** (kulturne i povijesne ture, turizam baštine, kreativni turizam i drugi slični proizvod)
- **cikloturizam** (biciklističke ture i drugi slični proizvod).

2. sadržaj paket aranžmana/ture

Kvaliteta sadržaja paket aranžmana/ture ocjenjivat će se prema zastupljenosti sljedećih elemenata:

- inovativnosti u sadržaju paket aranžmana,
- posjeti turistički nerazvijenim područjima,
- razdoblju/vremenu realizacije,
- realizaciji programa na području s oznakom PPS destinacija i
- trajanju pojedinačnog programa.

3. središnja priča (storyline)

Svaki paket aranžman/tura mora imati definiranu središnju priču (storyline). Kod kandidature na Javni poziv mora se dostaviti osnovna priča, a za lansiranje svakog paket aranžmana na tržište mora se izraditi detaljni sinopsis središnje priče sukladno uputama iz priručnika za DMK, a koji će kontrolirati nadležne službe HTZ-a.

4. ostali elementi

Program mora biti inovativan – neće se priznavati već definirani proizvodi za koje je korisnik već dobio sredstva potpore od Ministarstva turizma ili Hrvatske turističke zajednice ili ih već izvodi u svojem programu. Vezano na to korisnik mora dati izjavu kojom potvrđuje da se radi o novom/inovativnom programu te da se takav program već ne izvodi u Hrvatskoj (Obrazac DMK-Izjava I/2016).

II. Namjena sredstava

Sredstva potpore mogu se dodijeliti i koristiti isključivo za programe razvoja i uvođenja na tržište složenih turističkih proizvoda iz točke I. Javnog poziva i to za sljedeće troškove razvoja, distribucije i promocije:

- izrada storyline-a za tematske proizvode,
- istraživanje tržišta za portfelj tematskih proizvoda,
- izrada baze podataka za portfelj tematskih proizvoda,
- osiguravanje resursa za provedbu,
- izrada promotivne brošure ili dr. informativnih/promotivnih materijala s portfeljem tematskih proizvoda,
- izrada Internet pod stranice za portfelj tematskih proizvoda,
- izrada elektroničkog kataloga za portfelj tematskih proizvoda (u XML obliku),
- e-mailing za portfelj tematskih proizvoda,
- izrada vizuala za offline i online oglašavanje portfelja tematskih proizvoda,
- offline i online oglašavanje portfelja tematskih proizvoda (tisak, TV, vanjsko oglašavanje, Internet oglašavanje - portali, društvene mreže i dr.),
- organiziranje studijskih putovanja za agente i komercijaliste tour operatora ili agencija i druge potencijalne prodajne suradnike za distribuciju portfelja tematske ponude,
- sudjelovanje na tematskim B2B poslovnim radionicama za tematsku ponudu,

- nastupi na specijaliziranim/tematskim turističkim sajmovima i/ili na tematskim dijelovima općih turističkih sajmova (specijalizirani/tematski sajam ili tematski dio općeg turističkog sajma mora korespondirati sa tematskom ponudom za koju je odobrena potpora).

U svim informativnim/promotivnim materijalima i svim vrstama oglašavanja programa složenih turističkih proizvoda, osim na radiju, korisnik koji dobije potporu mora objaviti znak hrvatskog turizma.

Sredstva HTZ-a koja korisnici dobivaju po ovom Javnom pozivu predstavljaju bruto sredstva.

HTZ ima pravo kontrolirati provođenje ugovorenog programa razvoja i uvođenja na tržište novih proizvoda DMK putem provođenja kontrolnih audita kod korisnika te vezano za to od korisnika može po potrebi zatražiti svu potrebnu dodatnu dokaznu dokumentaciju.

Bespovratna sredstva potpore ne mogu se dodijeliti i koristiti za:

- kupnju nekretnina (objekata i zemljišta) i prijevoznih sredstava,
- troškove redovnog poslovanja korisnika (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškove prijevoza na posao, studijska putovanja i druga putovanja zaposlenih koja nisu u funkciji razvoja i uvođenja na tržište novih proizvoda DMK, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade),
- troškove reprezentacije,
- troškove marketinga koji su temeljeni na medija planu za udruženo oglašavanje s HTZ-om,
- sve druge troškove koji nisu vezani za program razvoja i uvođenja na tržište iz točke II.1. i II.2. ovog Javnog poziva.

III. Korisnici sredstava

Za sredstva potpore mogu se kandidirati sve pravne i fizičke osobe koje su registrirane kao turistička agencija, sukladno važećim propisima u Republici Hrvatskoj.

Kandidirati se može i konzorcij agencija koji može zajednički dokazati ispunjavanje uvjeta Javnog poziva. U tom slučaju konzorcij je u kandidaturi dužan naznačiti nositelja kandidature s kojim će biti regulirana prava i obveze u odnosu na cijeli konzorcij.

Sukladno Zakonu o državnim potporama (NN 47/14) i Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL EU L 352/1), sredstva potpore po ovom Javnom pozivu smatraju se potporom male vrijednosti. Za pravne i fizičke osobe koje, obavljajući gospodarsku djelatnost, sudjeluju u prometu roba i usluga, zbroj ukupnih državnih potpora ne može biti veći od 200.000 eura u tri uzastopne godine. Relevantno trogodišnje razdoblje se utvrđuje dinamički, tako da se pri svakoj novoj dodjeli potpore utvrđuje ukupan iznos potpore za dotičnu godinu, kao i tijekom prethodne dvije godine. Ukoliko je pojedini gospodarski subjekt - korisnik sredstava već primio potporu male vrijednosti od

drugih davatelja državne potpore, zbroj ukupnih državnih potpora ne može biti veći od 200.000,00 eura u tri uzastopne godine.

Jedan korisnik može kandidirati maksimalno pet (5) programa paket aranžmana iz odbrane skupine proizvoda.

Po ovom Javnom pozivu ne mogu se kandidirati programi paket aranžmana koji su:

- već kandidirani za druge programe potpora i promotivne kampanje HTZ-a u 2016. godini
- već ostvarili potporu HTZ-a ili potporu Ministarstva turizma u bilo kojem razdoblju.

Za jedan program korisniku se može odobriti potpora u bruto iznosu od 50.000,00 do 100.000,00 kn, a ukupna vrijednost potpore koja se može odobriti po pojedinom korisniku ovim Javnim pozivom može iznositi maksimalno 200.000,00 kn.

IV. Uvjeti Javnog poziva

1. Opći uvjeti

Korisnik mora ispunjavati sljedeće opće uvjete:

- treba biti registriran kao turistička agencija, sukladno važećim propisima u Republici Hrvatskoj (dokazuje se izvatom iz sudskog ili drugog odgovarajućeg registra te rješenjem o ispunjavanju uvjeta za pružanje usluga turističke agencije nadležnog ureda državne uprave u županijama ili grada Zagreba),
- u posljednje dvije poslovne godine ostvario je prosječno najmanje 750.000,00 kn ukupnog prihoda godišnje te je u navedenim godinama poslovao s dobiti (dokazuje se odgovarajućim financijskim izvještajima za 2014. i 2015. godinu s potvrdom primitka istih od strane nadležnog tijela),
- osobi odgovornoj za zastupanje korisnika ne smije biti izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela iz područja gospodarskog poslovanja (dokazuje se odgovarajućom ovjerenom izjavom ili potvrdom nadležnih tijela),
- korisnik ne smije imati nepodmirenih obveza za poreze i doprinose te druge nepodmirene obveze prema državi (dokazuje se potvrdom porezne uprave o nepostojanju dugovanja ne starijom od mjesec dana od dana objavljivanja ovog Javnog poziva),
- korisnik ne smije imati nepodmirenih obveza po osnovi plaćanja boravišne pristojbe i/ili turističke članarine,
- korisnik je u prethodne tri godine izvršio sve ugovorne obveze prema HTZ-u, odnosno namjenski utrošio prethodno dodijeljena bespovratna sredstva,
- korisnik nije bio u blokadi dulje od tri dana uzastopce u periodu od 6 mjeseci koji su prethodili izdavanju potvrdi o solventnosti (dokazuje se odgovarajućom potvrdom o solventnosti SOL 2 ne starijom od mjesec dana od dana objave Javnog poziva).

2. Posebni uvjeti

Korisnik mora ispunjavati sljedeće posebne uvjete:

- treba imati web stranicu na najmanje jednom stranom jeziku (dokazuje se aktivnom web stranicom),
- treba imati najmanje dva stalno zaposlena stručna radnika (dokazuje se kopijom odgovarajuće prijave radnika i životopisima radnika),
- treba biti detaljno upoznat s priručnikom Destinacijske menadžment kompanije u izdanju Hrvatske turističke zajednice od 2014. godine (NSK CIP zapis br. 902454), koji je dostupan na linku <http://business.croatia.hr/hr-HR/Business>, te isti sustavno primjenjivati pri izradi kandidiranih programa razvoja i uvođenja na tržište složenih turističkih proizvoda za tržište posebnih interesa.

V. Prihvatljivost troškova

Prihvatljivi troškovi i način izvještavanja/dokazivanja provedenih aktivnosti uz račune dobavljača navedeni su u Prilogu VII., obrascu DMK-T za svaku od prihvatljivih aktivnosti.

VI. Kriteriji za odobravanje potpore HTZ-a

Kriterij	Broj bodova
1. INOVATIVNOST I SADRŽAJ PAKET ARANŽMANA	
1.1. iznimno inovativan program bogatog sadržaja koji uključuje posjet većem broju lokacija materijalne ili nematerijalne baštine pod zaštitom UNESCO-a, parkovima prirode i nacionalnim parkovima	30
1.2. inovativan i sadržajan program koji uključuje posjet lokalitetu pod zaštitom UNESCO-a ili parku prirode ili nacionalnom parku	15
1.3. inovativan program koji uključuje posjet barem jednom zaštićenom prirodnom dobru ili kulturnoj instituciji	5
2. POSJET TURISTIČKI NERAZVIJENIM PODRUČJIMA	
2.1. program se u cijelosti realizira na turistički nerazvijenom području	10
2.1. program se djelomično odvija na turistički nerazvijenom području	5
3. RAZDOBLJE/VRIJEME REALIZACIJE	
3.1. Posjet u pred i posezoni	15
3.2. Posjet u glavnoj sezoni (srpanj, kolovoz)	5
4. REALIZACIJA PROGRAMA NA PODRUČJU S OZNAKOM PPS DESTINACIJA	15
5. TRAJANJE POJEDINAČNOG PROGRAMA	
5.1. broj noćenja 7 i više	10
5.2. broj noćenja 3-6	5
5.3. broj noćenja 1-2	2
UKUPAN MOGUĆI BROJ BODOVA	80

Uvjet za dodjelu potpore je da prijavljeni programi ostvare najmanje 50 bodova.

VII. Potrebna dokumentacija

Za kandidiranje programa promocije za dodjelu potpore HTZ-a korisnik mora dostaviti:

1. Obrazac zahtjeva "DMK-Z/2016." koji je sastavni dio Javnog poziva (objavljen na web stranicama www.hrvatska.hr);
2. dokaz o pravnom statusu korisnika (preslika izvotka iz sudskog ili drugog odgovarajućeg registra te rješenje nadležnog ureda državne uprave županije ili grada o ispunjavanju uvjeta za pružanje usluga turističke agencije);
3. potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju nepodmirenih obveza korisnika za poreze, doprinose i druge obveze prema državi (ne smije biti starija od 30 dana od dana objave ovog Javnog poziva);
4. Obrazac BON 2 odnosno SOL 2 (ne smije biti stariji od 30 dana od dana objavljivanja ovog Javnog poziva);
5. ovjerene kopije obrazaca GFI-POD s potvrdom primitka istih od strane nadležnog tijela za posljednje dvije financijske godine (2014. i 2015.), odnosno drugi odgovarajući financijski izvještaj za obrtnike, kojim se dokazuje ukupni prihod i profitabilno poslovanje u posljednje dvije financijske godine (2014. i 2015.);
6. izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili drugog nadležnog tijela kojom izjavljuje da korisniku - gospodarskom subjektu i osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela zbog udruživanja u počinjenju kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporabu položaja i ovlasti, zlouporabu obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevare, računalnu prijevare, prijevaru u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno odgovarajuća kaznena djela prema propisima Republike Hrvatske ili odgovarajuću potvrdu o nekažnjavanju nadležnog tijela (ne smije biti starija od 30 dana od dana objavljivanja ovog Javnog poziva);
7. kopije odgovarajuće prijave na mirovinsko osiguranje za najmanje dva stalno zaposlena stručna radnika i njihove životopise;
8. podatke o svakom kandidiranom složenom turističkom proizvodu/liniji proizvoda na obrascu DMK-STP/2016;

9. Obrazac u prilogu VII., za svaki kandidirani proizvod, kojima se dokazuje namjena sredstava potpore u okviru razvoja proizvoda DMK;
10. Izjavu kojom potvrđuje da se radi o novom/inovativnom programu, te da se takav program već ne izvodi u Hrvatskoj (Obrazac DMK-Izjava I/2016);
11. Izjavu o podmirenim dugovanjima koja je sastavni dio Javnog poziva (Obrazac DMK-Izjava II/2016);
12. Izjavu kojom Korisnik potvrđuje da je upoznat sa sadržajem priručnika Destinacijske menadžment kompanije, koji je izdala Hrvatska turistička zajednica 2014. godine (NSK CIP zapis br. 902454) te da će isti sustavno primjenjivati pri izradi kandidiranih programa razvoja i uvođenja na tržište složenih turističkih proizvoda za tržište posebnih interesa (Obrazac DMK – Izjava III/2016);
13. Izjavu poduzetnika da se ne nalazi u teškoćama;
14. Izjavu poduzetnika o povezanim društvima;
15. Izjavu poduzetnika o svim dobivenim potporama male vrijednosti (ispunjen obrazac DP-2016).

te u digitalnom obliku u word formatu (na CD/DVD-u ili USB-sticku):

1. popunjene obrasce: DMK –Z/2016, DMK-STP/2016.

HTZ zadržava pravo od korisnika zatražiti dodatna pojašnjenja/podatke o kandidiranim složenim turističkim proizvodima za tržište posebnih interesa.

Kandidatura za koju se ne dostave zatražena dodatna pojašnjenja/podaci u zatraženom roku neće se uzeti u razmatranje.

VIII. Odobranje potpore i objava popisa korisnika

Obradu, evidentiranje, ocjenu valjanosti i vrednovanje/bodovanje zaprimljenih kandidatura sukladno kriterijima Javnog poziva, te izradu rang liste kandidatura provodi Stručna radna skupina koju imenuje direktor Glavnog ureda HTZ-a. Stručna radna skupina vodi zapisnik o radu Stručne radne skupine i priprema nacrt prijedloga Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava potpore. Povjerenstvo kojeg imenuje Turističko vijeće Hrvatske turističke zajednice, temeljem prijedloga Stručne radne skupine, utvrđuje prijedlog Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava potpore sukladno utvrđenim bodovima/ocjenama i rezultatima rangiranja. Prijedlog Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava potpore dostavlja se Turističkom vijeću Hrvatske turističke zajednice koje donosi odluku o dodjeli potpora destinacijskim menadžment kompanijama.

Popis programa s iznosom dodijeljenih sredstava potpore po korisnicima bit će objavljen na internetskim stranicama HTZ-a (www.hrvatska.hr) najkasnije u roku od 10 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli potpora destinacijskim menadžment kompanijama.

IX. Rok i način podnošenje kandidatura

Korisnici kandidaturu s cjelokupnom dokumentacijom iz točke VII. podnose Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Kandidature se šalju u zatvorenoj omotnici s naznakom „Javni poziv za potpore DMK – ne otvaraj“

Kandidature se šalju na adresu:

**Glavni ured Hrvatske turističke zajednice
Iblerov trg 10/IV, p.p. 251
10000 Zagreb**

Rok za podnošenje kandidatura je 30. svibanj 2016. godine (u obzir dolaze i kandidature s datumom otpreme pošte od 30. svibnja 2016.).

X. Kandidature koje se neće razmatrati

Neće se uzeti u razmatranje:

- kandidirani programi za koje su korisnicima već odobrena sredstva za promociju po drugim programima HTZ-a za 2016. godinu,
- kandidature s nepotpuno ispunjenim obveznim obrascima "DMK-Z" i "DMK-STP",
- kandidature s nepotpunom dokumentacijom iz točke VII. ovog Javnog poziva,
- kandidature koje se ne dostave u roku,
- kandidature gospodarskih i drugih subjekata koji ne mogu biti Korisnici prema ovom Javnom pozivu,
- kandidature korisnika koji u prethodne tri godine nisu izvršili ugovorne obveze prema Hrvatskoj turističkoj zajednici i Ministarstvu turizma RH ili su nenamjenski trošili prethodno dodijeljena bespovratna sredstva,
- korisnici koji su dužnici plaćanja boravišne pristojbe i/ili turističke članarine te koji nisu platili sve dospjele obveze za poreze i doprinose i druge obveze prema državi te
- kandidature za koje se ne dostave zatražena dodatna pojašnjenja/podaci u zatraženom roku.

XI. Donošenje odluke o potporama

Odluku o dodjeli potpore destinacijskim menadžment kompanijama donosi Turističko vijeće HTZ-a temeljem prijedloga Povjerenstva za potpore DMK.

XII. Sklapanje ugovora

S korisnikom kojem Turističko vijeće HTZ-a odobri potporu, Glavni ured HTZ-a sklapa ugovor kojim se uređuje: način korištenja potpore, način praćenja realizacije programa, isplata potpore, nadzor namjenskog korištenja potpore i druga pitanja vezana za realizaciju programa promocije i dodjelu potpore.

Najdulji rok u kojem se program potpore mora realizirati je godina dana od dana sklapanja ugovora.

Uz ugovor korisnik mora dostaviti i bjanko zadužnicu na prvi viši iznos od dodijeljene potpore koju HTZ zadržava radi praćenja realizacije programa do podnošenja izvještaja korisnika o ostvarenom fizičkom prometu temeljem novih proizvoda iz ovog programa za naredne dvije godine (2017. i 2018.).

HTZ će korisniku vratiti zadužnicu nakon obavljene završne analize izvještaja korisnika za 2018. godinu ukoliko ne bude razloga za njezinu naplatu sukladno uvjetima ovog Javnog poziva.

XIII. Način isplate potpore

HTZ će korisnicima potporu isplaćivati obročno, u najviše 3 obroka, i to po jedan obrok nakon provođenja svakog od ukupno dva kontrolna audita i analize dostavljenog zahtjeva za isplatom s popratnom dokumentacijom sukladno stupnju realizacije programa za pojedinu fazu te jedan obrok po dostavi završnog izvješća nakon realizacije cjelokupnog programa i po primitku cjelokupne potrebne dokumentacije utvrđene ugovorom (izvješće o realizaciji i utrošenim sredstvima potpore po vrstama, foto i/ili druga dokumentacija kojom se dokazuje realizacija programa, računi izvođača/dobavljača i druge dokaznice/dokumenti kojima se dokazuje realizacija programa).

Priznavat će se samo računi izvođača/dobavljača i druge dokaznice/dokumenti za aktivnosti realizirane u 2016. i 2017. godini, zaključno s rokom za realizaciju programa koji će biti definiran ugovorom.

Detaljni termini provođenja kontrolnih audita i završne analize kod korisnika bit će definirani Ugovorom.

Pod dokaznom dokumentacijom korisnika za program potpore iz ovog Javnog poziva smatra se:

- kopije originalnih računa i dokaza o izvršenim plaćanjima (kopija izvotka) za troškove navedene u obrascu u prilogu VII., a ovisno o aktivnostima koje je korisnik provodio,
- izvještaji, koncepti, tekstovi, potvrde/certifikati za svaku od aktivnosti koju korisnik provodi, a prema obrascu u prilogu VII.,
- originalni primjerak tiskane brošure/kataloga/programa za složene turističke proizvode posebnih tržišnih interesa ili screen-shot elektroničke brošure/kataloga/programa
- dokaznice o izvršenim promocijskim aktivnostima i to:
 - kopije objavljenih oglasa/advertorijala/reportaža u tiskanim medijima,

- fotodokumentacija za oglašavanje putem plakatiranja,
- kompjutorski ispis i audio-video zapis na CD-u, DVD-u ili USB stick-u za TV i radio oglašavanje,
- kompjutorski ispis i audio-video zapis na CD-u, DVD-u ili USB stick-u za Internet oglašavanje (screen-shot stranice na kojoj je objavljen banner s logom HTZ-a i dr.),
- odgovarajuća dokumentacija za ostale vrste oglašavanja u vlastitim promotivnim i prodajnim kanalima,
- obrasce DMK-P/2017., DMK-P/2018., DMK-P/2019., koji se podnose najkasnije do kraja siječnja iduće godine za prethodnu godinu te
- kopije obrazaca Državnog zavoda za statistiku TU14 za 2017., 2018. i 2019. godinu.

Po pojedinom programu sufinancirat će se samo stvarno realizirani i plaćeni troškovi u 2016. i 2017. što se potvrđuje bankarskim izvodima koji dokazuju izvršena plaćanja dokaznih računa ili originalnim računima plaćenim u gotovini za troškove realizacije programa koji se uobičajeno plaćaju u gotovini.

Sva dokazna dokumentacija podliježe kontroli nadležnih institucija.

XIV. Nadzor

HTZ će obavljati nadzor/praćenje realizacije programa i kontrole namjenskog trošenja sredstava putem provođenja kontrolnih audita kod svih korisnika kojima je odobrena potpora i to:

- prvi audit u razdoblju studeni/prosinac 2016. godine,
- drugi audit u razdoblju veljača/ožujak 2017. godine,
- završna analiza u roku od dva mjeseca nakon predaje konačnog izvještaja.

Ako HTZ utvrdi nepravilnosti u korištenju potpore, naložit će korisniku povrat potpore u dijelu u kojemu je utvrđena nepravilnost, a u slučaju da korisnik ne izvrši traženi povrat sredstava HTZ će aktivirati bjanko zadužnicu.

HTZ će za programe koji ostvare 50% manji broj noćenja od iskazanih u kandidaturi, zatražiti povrat isplaćene potpore, odnosno po potrebi biti će aktivirana bjanko zadužnica.

Hrvatska turistička zajednica (HTZ) obavlja nadzor nad namjenskim korištenjem bespovratnih sredstava putem dostavljanog pisanog izvješća s pratećom dokumentacijom (dokazima o korištenju sredstava) od strane korisnika sredstava te osobnim nadzorom davatelja potpore tijekom i nakon realizacije projekta. U slučaju utvrđivanja objektivnih okolnosti koje su utjecale na nemogućnost ispunjenja obveza koje proizlaze iz ovog Programa i koje su utvrđene Ugovorom, korisnik sredstava je dužan odmah o tome obavijestiti HTZ pisanim putem.

U slučaju utvrđivanja nepravilnosti u korištenju odobrenih sredstava HTZ donosi Odluku o povratu sredstava, a korisnik je dužan vratiti ista.

Dodatne informacije: isključivo pisanim putem, na potpore@htz.hr, najkasnije tri dana prije roka za dostavu kandidatura.

Ur. broj: 2090/16

Zagreb, 11. svibnja 2016.

DIREKTOR GLAVNOG UREDA

Ratomir Ivičić v.r.

ZAHTJEV ZA DODJELU POTPORE ZA DMK			
Vrsta proizvoda za koje se kandidira program (zaokružiti)		1. Složeni višetematski destinacijski proizvod 2. Složeni specifični, jednotematski proizvod	
Osnovni podaci o korisniku			
Točan naziv korisnika			
Adresa/sjedište korisnika			
Telefon/telefaks korisnika			
E-mail i Internet adresa korisnika			
OIB korisnika			
Broj zaposlenih kod korisnika	Ukupan broj zaposlenih		
	Broj zaposlenih na neodređeno vrijeme		
	Broj zaposlenih na određeno vrijeme		
Odgovorna osoba korisnika za kontakt (ime, prezime, telefon, e adresa)			
Ostvareni ukupni prihod korisnika u kn	2014.		
	2015.		
Ukupan broj složenih turističkih proizvoda za tržište posebnih interesa u ponudi korisnika	1.	Ukupno proizvodi destinacijske ponude	
		Za poznatog kupca	
		Za nepoznatog kupca	
	2.	Ukupno specifični/tematski proizvodi	
		Za poznatog kupca	
		Za nepoznatog kupca	
Budžet i tražena sredstva potpore za razvoj i uvođenje proizvoda na tržište (distribucija i promocija) u kunama			
Ukupna vrijednost planiranih aktivnosti za koje se traži potpora			
Iznos tražene potpore u kn			
Mjesto i datum		Žig i potpis odgovorne osobe korisnika	

<p align="center">PODACI O SLOŽENOM TURISTIČKOM PROIZVODU/LINIJI PROIZVODA POSEBNIH INTERESA (dalje u tekstu: proizvod)</p> <p align="center">(obrazac se popunjava zasebno za svaki kandidirani složeni višetematski destinacijski proizvod i/ili složeni specifični, jednotematski proizvod)</p>			
1.	Točan naziv proizvoda		
2.	<i>Proizvod spada u skupinu (zaokruži)</i>	1.	Složenih višetematskih destinacijskih proizvoda
		2.	Složenih specifičnih, jednotematskih proizvoda (zaokružiti grupu) <ul style="list-style-type: none"> - kultura - cikloturizam
3.	Proizvod se izvodi (zaokruži)	1.	Za poznatog kupca
		2.	Za nepoznatog kupca
		3.	I za poznatog i za nepoznatog kupca
4.	Godina lansiranja proizvoda na tržište		
5.	Opis ciljane skupine – tržišne niše		
6.	Opis sadržaja – aktivnosti obuhvaćenih programom		

7.	Story line (središnja priča)				
8.	Područje/mjesto izvođenja proizvoda				
9.	Trajanje programa (broj dana i noćenja)				
10.	Vrsta prijevoza				
11.	Razdoblje izvođenja proizvoda/polasci (zaokruži)	1.	Tijekom cijele godine		
		2.	U određenom razdoblju/mjesecima (navesti razdoblje)		
		3.	Povremeno/na upit		
12.	Najmanji broj gostiju za izvođenje programa				
13.	Ostvareni/očekivani turistički promet izvedbom proizvoda	Godina	Ostvareni broj turista	Ostvareni broj noćenja	
		2017. (plan)			
		2018. (plan)			
		2019. (plan)			
14	Ukupna uložena/planirana sredstva za razvoj proizvoda i uvođenje na tržište za proizvod (u kn)	God.	razvoj proizvoda	promocija novog proizvoda	distribucija novog proizvoda
		2016.			
		2017. plan.			
		2018. plan			
		2019.			

		plan			
Mjesto i datum		Žig i potpis odgovorne osobe korisnika			

Napomena:
Naprijed navedeni podaci o ostvarenom broju turista podliježu kontroli
Turističke inspekcije Republike Hrvatske.

Prilog III.

Obrazac DMK-Izjava I/2016.

.....
(točan naziv turističke agencije)

.....
(adresa)

.....
(matični broj)

.....
(OIB)

.....
(mjesto i datum)

HRVATSKA TURISTIČKA ZAJEDNICA
Iblerov trg 10/IV
10 000 Zagreb

IZJAVA

Ovime pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem Hrvatskoj turističkoj zajednici da za kandidirane paket aranžmane/ture naša turistička agencija nije već dobila sredstva potpore od Ministarstva turizma ili Hrvatske turističke zajednice te da ih već ne izvodi u svojem programu.

Pečat

Podnositelj zahtjeva

.....
Ime i prezime i potpis
odgovorne osobe

Napomena:

Naprijed navedeni podaci o ostvarenom broju turista podliježu kontroli
Turističke inspekcije Republike Hrvatske.

Točan naziv i adresa TO/TA nositelja programa _____

Podaci o ostvarenom turističkom prometu TO/TA u 2017.

Pokazatelj	U hotelima u 2017.		U kampovima u 2017.		U ostalim vrstama smještajnih objekata u 2017.	
	planirano	ostvareno	planirano	ostvareno	planirano	ostvareno
Ukupan broj ostvarenih dolazaka turista						
1. za putovanja s jednim noćenjem						
2. za putovanja s dva noćenja						
3. za putovanja s 3 i više noćenja						
UKUPNO						
Mjesto i datum			Žig i potpis odgovorne osobe korisnika			

Napomena:

Naprijed navedeni podaci o ostvarenom broju turista podliježu kontroli Turističke inspekcije Republike Hrvatske.

Točan naziv i adresa TO/TA nositelja programa _____

Podaci o ostvarenom turističkom prometu TO/TA u 2018.

Pokazatelj	U hotelima u 2018.		U kampovima u 2018.		U ostalim vrstama smještajnih objekata u 2018.	
	planirano	ostvareno	planirano	ostvareno	planirano	ostvareno
Ukupan broj ostvarenih dolazaka turista						
1. za putovanja s jednim noćenjem						
2. za putovanja s dva noćenja						
3. za putovanja s 3 i više noćenja						
UKUPNO						
Mjesto i datum			Žig i potpis odgovorne osobe korisnika			

Napomena:
Naprijed navedeni podaci o ostvarenom broju turista podliježu kontroli
Turističke inspekcije Republike Hrvatske.

Prilog VI.

Obrazac DMK-P/2019.

Točan naziv i adresa TO/TA nositelja programa _____

Podaci o ostvarenom turističkom prometu TO/TA u 2019.

Pokazatelj	U hotelima u 2019.		U kampovima u 2019.		U ostalim vrstama smještajnih objekata u 2019.	
	planirano	ostvareno	planirano	ostvareno	planirano	ostvareno
Ukupan broj ostvarenih dolazaka turista						
1. za putovanja s jednim noćenjem						
2. za putovanja s dva noćenja						
3. za putovanja s 3 i više noćenja						
UKUPNO						
Mjesto i datum			Žig i potpis odgovorne osobe korisnika			

Napomena:

Naprijed navedeni podaci o ostvarenom broju turista podliježu kontroli Turističke inspekcije Republike Hrvatske.

POPIS PRIHVATLJIVIH TROŠKOVA ZA RAZVOJ, PROMOCIJU I DISTRIBUCIJU PORTFELJA TEMATSKIH PROIZVODA

Redn i broj	Popis prihvatljivih troškova	Iznos uložениh sredstava u kn	
		2016.	2017.
	TROŠKOVI RAZVOJA PROIZVODA		
1.	Izrada storyline-a - troškovi autora teksta, lektora, prevoditelja, recenzenta, korektora		
2.	Istraživanje tržišta -troškovi prikupljanja podataka – analiza tržišta/ analiza ponude konkurencije, - troškovi prikupljanja i obrada podataka – stručni vanjski eksperti / studentski ugovori, - troškovi istraživanja tržišta na odabranom test tržištu , -putni troškovi povezani s inspekcijskim obilaskom pružatelja usluga (50 % iznosa putnih troškova i smještaja u hotelima od najviše 4* za jednu osobu za najviše 5 dana)		
3.	Izrada baze podataka -troškovi prikupljanja i obrade podataka		
4.	Osiguravanje resursa za provedbu <ul style="list-style-type: none"> - troškovi najma i/ili nabavke opreme - amortizacija opreme - troškovi montaže opreme i stavljanja u upotrebu 		
	TROŠKOVI PROMOCIJE		
5.	Izrada promotivne brošure ili dr. materijala s portfeljem tematskih proizvoda -troškovi foto i/ili video produkcije, -troškovi otkupa autorskih prava na foto i video materijale, -troškovi dizajna, grafičkog oblikovanja, tiska i dr.		
6.	Izrada Internet pod stranice i profila na društvenim mrežama za portfelj tematskih proizvoda		
7.	Izrada elektroničkog kataloga za portfelj tematskih proizvoda (u XML obliku)		
8.	e-mailing (troškovi izrade i slanja newslettera)		
9.	Izrada vizuala za offline i online oglašavanje portfelja tematskih proizvoda		
10.	Offline i online oglašavanje portfelja tematskih proizvoda		

	-zakup medijskog prostora u tisku, na TV-u, vanjsko oglašavanje, internet oglašavanje - portali, društvene mreže i dr.,)		
TROŠKOVI DISTRIBUCIJE			
11.	Organiziranje studijskih putovanja za agente i komercijaliste tour operatora ili agencija i druge potencijalne prodajne suradnike za distribuciju portfelja tematske ponude (50 % iznosa putnih troškova i smještaja u hotelima od najviše 4* za najviše 10 osoba za 5 dana boravka po studijskom putovanju)		
12.	Sudjelovanje na tematskim B2B poslovnim radionicama za tematsku ponudu (troškovi kotizacije i 50 % iznosa putnih troškova i smještaja u hotelima od najviše 4* za jednu osobu za najviše 2 dana boravka po radionici)		
13.	Nastupi na specijaliziranim turističkim sajmovima i/ili na tematskim dijelovima općih turističkih sajmova (50% troška zakupa minimalnog modula štanda, 50 % iznosa za putne troškove i smještaj u hotelima od najviše 4* za jednu osobu za najviše 3 dana boravka po sajmu)		

NAPOMENA: priznavat će se samo računi izvođača/dobavljača i druge dokaznice/dokumenti za aktivnosti realizirane u 2016. i 2017. godini, zaključno s rokom za realizaciju programa koji će biti definiran ugovorom.

Uz zahtjev za isplatom korisnik je dužan dostaviti sljedeće:

1. pisane izvještaje i to:

- a) **za troškove razvoja:** izvještaj s utvrđenim fizičkim i financijskim obujmom tržišta, motivima, očekivanjima, željama i praktičnim potrebama potrošača odabranog realnog tržišta; s utvrđenim kvantitativnim i kvalitativnim obilježjima resursne osnove u destinaciji te identificiranim aktivnostima i uslugama koje mogu zadovoljiti potrebe potrošača odabranog segmenta tržišta; potencijalnim i odabranim idejama za razvoj koncepta proizvoda, a na temelju evaluacijske forme koja obuhvaća najmanje sljedeće informacije: opis potencijalnog proizvoda, procjena veličine tržišta, razina postojeće konkurencije, procjena troška razvoja proizvoda, procjena prodaje i prihoda, raspoloživost znanja i kadrova, 'uklopljenost' novog proizvoda u postojeći portfelj kompanije/destinacije; osnovni koncept za svaku ideju/proizvod koja sadrži najmanje informacije o: temi, lokaciji, glavnim sadržajima i uvjetima realizacije te poseban sinopsis s detaljima priče za vođenje (storyline),
- b) **za troškove promocije:** tekst plana promocije, bazu podataka o medijima/ciljanim skupinama za distribuciju promocijskih materijala; izvještaj o izvršenoj promocijskoj aktivnosti s procjenom efekata promocije i prijedlozima za buduće promocijske aktivnosti uz dostavu promotivnih materijala u fizičkom i/ili elektroničkom obliku,

- c) **za troškove distribucije:** tekst plana distribucije, bazu podataka o potencijalnim partnerima u prodaji; izvještaj o izvršenim aktivnostima na implementaciji sustava prodaje s procjenama očekivane prodaje; implementiranom i funkcionalnom sustavu elektroničke trgovine te provedenim aktivnostima poticanja prodaje s naznakama mogućih poboljšanja i budućih aktivnosti.
2. **kopije računa i dokaza o izvršenim plaćanjima za pojedine troškove navedene u obrascu u prilogu VII.**

Za svaki pojedinačni pisani izvještaj iz točke 1. ovog članka potrebno je priložiti:

- **specifikaciju odgovarajućih računa i dokaza i**
- **kopije pojedinačnih računa i dokaza.**

Svaki račun i dokaz mora biti označen rednim brojem vrste troška iz obrasca u prilogu VII.

Neće se priznavati pojedinačna Izvješća koja nemaju priložene specifikacije računa i dokaze, kao i kopije računa i dokaza na kojima nije označena rednim brojem vrsta troška iz obrasca VII.

Prilog VIII.

Obrazac DMK-Izjava II/2016.

.....
(naziv turističke agencije koja podnosi kandidaturu)

.....
(adresa)

.....
(matični broj)

.....
(OIB)

.....
(mjesto i datum)

HRVATSKA TURISTIČKA ZAJEDNICA
Iblerov trg 10/IV
10 000 Zagreb

IZJAVA O PODMIRENIM DUGOVANJIMA

kojom pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem Hrvatskoj turističkoj zajednici

da turistička agencija _____
(puni naziv)

nema nepodmirenih obveza temeljem boravišne pristojbe, turističke članarine i ostalih financijskih dugovanja prema Hrvatskoj turističkoj zajednici, kao i obveza iz poslovanja prema hrvatskim pravnim i fizičkim osobama temeljem izvršnih sudskih presuda.

Pečat

Podnositelj zahtjeva

.....
Ime i prezime i potpis
odgovorne osobe

Prilog IX.

Obrazac DMK-Izjava III/2016.

.....
(naziv turističke agencije koja podnosi kandidaturu)

.....
(adresa)

.....
(matični broj)

.....
(OIB)

.....
(mjesto i datum)

HRVATSKA TURISTIČKA ZAJEDNICA
Iblerov trg 10/IV
10 000 Zagreb

IZJAVA

kojom izjavljujem Hrvatskoj turističkoj zajednici

da su djelatnici turističke agencije _____
(puni naziv)

koji sudjeluju u razvoju, promociji i distribuciji portfelja tematskih proizvoda detaljno upoznati sa sadržajem priručnika Destinacijske menadžment kompanije, koji je izdala Hrvatska turistička zajednica 2014. godine (NSK CIP zapis br. 902454) te da će isti sustavno primjenjivati pri izradi kandidiranih programa razvoja i uvođenja na tržište složenih turističkih proizvoda za tržište posebnih interesa.

Pečat

Podnositelj zahtjeva

.....
Ime i prezime i potpis
odgovorne osobe

Prilog X. Izjava poduzetnika da se ne nalazi u teškoćama

IZJAVA PODUZETNIKA DA SE NE NALAZI U TEŠKOĆAMA

Ja, _____ (ime i prezime) iz _____, kao osoba ovlaštena za zastupanje podnositelja zahtjeva _____ (tvrtka) sa sjedištem u _____ izjavljujem da se _____ (tvrtka) u trenutku davanja ove izjave ne nalazi u teškoćama.

Nadalje izjavljujem da sam suglasan da sam na zahtjev HTZ-a u obvezi dostaviti i drugu dokumentaciju kako bi se sa sigurnošću utvrdilo da se navedena tvrtka ne nalazi u financijskim teškoćama.

U _____, _____.2016. godine
(mjesto) (datum)

(pečat i potpis osobe ovlaštene za zastupanje
podnositelja zahtjeva)

Prilog XI. Izjava poduzetnika o svim povezanim društvima

IZJAVA PODUZETNIKA O SVIM POVEZANIM DRUŠTVIMA

Ja, _____ (ime i prezime) iz _____, kao osoba ovlaštena za zastupanje podnositelja zahtjeva _____ (tvrtka) sa sjedištem u _____ izjavljujem da je _____ (tvrtka) povezana sa svim društvima popisanim u nastavku:

Redni broj	PUNI NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA	OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE DRUŠTVA
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

U _____, _____, 2016. godine
(mjesto) (datum)

(pečat i potpis osobe ovlaštene za zastupanje
nositelja smještajne ponude)

Prilog XII.

obrazac DP-2016.

IZJAVA PODUZETNIKA O SVIM DOBIVENIM POTPORAMA MALE VRIJEDNOSTI

Ja, _____ (ime i prezime) iz _____, kao osoba ovlaštena za zastupanje podnositelja zahtjeva _____ (tvrtka) sa sjedištem u _____ izjavljujem da je _____ (tvrtka) zajedno sa svim povezanim društvima u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine dobio sljedeće potpore male vrijednosti (državna, regionalna, lokalna razina):

Redni broj	DAVATELJ POTPORE	2013.	2014.	2015.
		NETO U KUNAMA	NETO U KUNAMA	NETO U KUNAMA
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

U _____, _____ 2016. godine
(mjesto) (datum)

(pečat i potpis osobe ovlaštene za zastupanje podnositelja zahtjeva)