



HRVATSKA TURISTIČKA ZAJEDNICA

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Predmet nabave: Iznajmljivanje vozila - rent a car

U Zagrebu, 11.03.2020.

Organizacijska jedinica ili osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Odjel za studijska putovanja.

Način komunikacije i kontakt podaci:

Komunikacija isključivo pisanim putem na adresu elektroničke pošte: andrea.mikulandra@htz.hr; nina.gubic@htz.hr

1. Predmet nabave: Iznajmljivanje vozila – rent a car

2. Obvezni sadržaj ponude i potrebne dokumentacije:

Usluge iznajmljivanja vozila - rent a car

2.1. Usluga iznajmljivanja vozila-rent a car obuhvaća sljedeće:

Najam vozila po nalogu naručitelja za potrebe realizacije studijskih putovanja stranih predstavnika medija i partnera u organizaciji Hrvatske turističke zajednice kao i prijevoza predstavnika sustava Hrvatske turističke zajednice u zemlji i inozemstvu

Potrebno je ponuditi cijenu iznajmljivanja vozila koja uključuje:

- Dnevni najam vozila
- Neograničenu kilometražu
- Puno osiguranje vozila i putnika
- Kasko osiguranje
- GPS
- Otkup franšize (vlastitog udjela u šteti)
- Jednosmjerni najam
- Osiguranje rizika od krađe
- Troškove održavanja, redovitog servisiranja i zimske opreme
- Zimska i druga oprema vozila propisana propisima o sigurnosti prometa na cestama, ostala oprema vozila određena Ugovorom koji je dio predmetne dokumentacije
- Preuzimanje vozila u poslovnici *za vrijeme* i *izvan radnog vremena*, nedjeljom i praznicima
- Preuzimanje i vraćanje vozila izvan poslovnice *za vrijeme* i *izvan radnog vremena*, nedjeljom i praznicima do destinacija udaljenih maksimalno 160 km od poslovnice bez naknade uključujući i preuzimanje i vraćanje vozila u inozemstvu, dok za udaljenije destinacije preuzimamo trošak cestarine i goriva
- Usluge punjenja spremnika gorivom i prefakturiranje troška goriva s dokaznicom

Nuditi cijenu najma vozila koja ne uključuje: gorivo i PDV.

Ponuditelj mora dostaviti dokaz o postojanju najmanje četiri poslovnice u Hrvatskoj (Dubrovnik, Pula, Split, Zagreb).

Ponuditelj nudi modele vozila pojedine grupe bez promjene modela, ako je rezervacija izvršena najmanje 24 sata prije početka najma. U suprotnom nudi zamjensko vozilo u klasi traženog ili više klase.

Ponuditelj nudi tehnički ispravna vozila s klima uređajem, audio sustavom, ABS-om, servo upravljačem, zračnim jastucima i ostalom pripadajućom opremom, registrirano i osigurano, oprano i ne starije od dvije godine. Na poseban zahtjev, ponuditelj je dužan osigurati vozila s automatskim prijenosom brzina (*automatic*), za vozila iz kategorija II, III,IV,V,VI prema uvjetima iz troškovnika (Prilog 5).

Ponuditelj je dužan ispunjavati sve ostale obveze prema cijenama i na način predviđen ovom dokumentacijom i pratećim ugovorom.

OPIS GRUPA VOZILA

GRUPA	KLASA AUTOMOBILA	MINIMALNA ccm	VRATA	TIPIČNI MODELI ili odgovarajući
I	mala klasa	1000	3 ili 5	VW Polo, Opel Corsa, Citroen C3, Ford Fiesta, Fiat Punto, Seat Ibiza
II	kompakt klasa	1400	5	Opel Astra, VW Golf, Ford Focus, Citroen C4, Seat Leon
III	srednja klasa-caravan	1600	5	Opel Astra caravan, VW Golf caravan, Ford Focus caravan, Škoda Octavia SW
IV	srednja klasa	1600	4-sedan	Škoda Rapid, Škoda Octavia, Mercedes B, VW Jetta, Citroen C elysee, Opel Astra sedan
V	viša srednja klasa	1800	4-sedan	VW Passat, Opel Insignia, BMW 3, Mercedes C, Audi A4
VI	visoka srednja klasa	2000	4-sedan	Audi A6, Mercedes E, BMW 5
VII	luksuzni monovolumen- 6+1 sjedala	2000		VW Multivan, Mercedes Vivano
VIII	kombi- 8+1 sjedala	1900		Opel Vivaro, Ford Transit, VW Caravelle

3. Podaci o dokazima sposobnosti

A. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti:

1. ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu, koji ne smiju biti stariji od šest mjeseci do dana slanja objave,
2. ovlaštenje, suglasnost i slično ako su gospodarskom subjektu potrebni u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave, te
3. ispravu o članstvu u određenoj strukovnoj organizaciji ako je gospodarskom subjektu potrebna u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave, odnosno ovjerena izjava ili odgovarajuća potvrda, kojom natjecatelj dokazuje:
 - da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave,
 - dostavlja se u izvorniku, a može se dostaviti u i preslici
 - ne smije biti stariji od 6 mjeseci do dana slanja poziva na dostavu dokaza.

B. Dokaz o nekažnjavanju:

Izjava kojom natjecatelj dokazuje (**Prilog 1**):

- da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela zbog udruživanja za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

- Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt,
- može se dostaviti u preslici
- ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja poziva na dostavu dokaza.

C. Dokaz financijske sposobnosti:

Potvrda porezne uprave o stanju duga ili istovrijedna isprava nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta kojom natjecatelj dokazuje:

- da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,
- može se dostaviti u preslici
- ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja poziva na dostavu dokaza.

D. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti:

Izjava osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta iz koje je razvidno da ponuditelj posjeduje najmanje četiri poslovnice u Republici Hrvatskoj (Dubrovnik, Pula, Split, Zagreb), a čija se istinitost na zahtjev naručitelja mora dokazati **(Prilog 4.)**.

Ako gospodarski subjekt ne odgovori na zahtjev naručitelja ili ne dokaže istinitost posjedovanja četiri poslovnice u Republici Hrvatskoj (Dubrovnik, Pula, Split, Zagreb), isti će biti isključen iz sudjelovanja u postupku nabave.

Ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja poziva na dostavu dokaza.

Dokaz o urednom izvršavanju obveza:

Izjava osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta kojom natjecatelj potvrđuje da u zadnjih godinu dana od strane svojih poslovnih partnera nije imao nikakvih pisanih prigovora na ispunjavanje natjecateljevih obveza iz profesionalne djelatnosti. **(Prilog 2.)**

Ako je gospodarski subjekt učinio profesionalni propust ili je neuredno izvršavao svoje obveze iz ugovora s poslovnim partnerima što naručitelj može dokazati na bilo koji način, isti će biti isključen iz sudjelovanja u postupku nabave.

Ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja poziva na dostavu dokaza.

4. Oblik, način, sadržaj i mjesto dostave ponude

A. Oblik i način izrade ponuda:

Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu jamstvenikom, s pečatom na poleđini.

Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Sve stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

B. Sadržaj ponude:

Ponudu sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i pečatom ovjereni:

- ispunjeni obrazac ponude **(Prilog 3.)**
- tablice:
 - o Prilog 1. Izjava kojom natjecatelj dokazuje da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela zbog udruživanja za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne

vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju ili prikriivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta

- Prilog 2. Izjava osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta kojom natjecatelj potvrđuje da u zadnjih godinu dana od strane svojih poslovnih partnera nije imao nikakvih pisanih prigovora na ispunjavanje natjecateljevih obveza iz profesionalne djelatnosti,
- Prilog 3. Obrazac ponude za iznajmljivanje vozila rent a car i dugoročni najam
- Prilog 4. Izjava osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta iz koje je razvidno da ponuditelj posjeduje najmanje četiri poslovne u Republici Hrvatskoj (Dubrovnik, Pula, Split, Zagreb), a čija se istinitost na zahtjev naručitelja mora dokazati,
- Prilog 5. Tablica i cjenik najma vozila bez vozača
- Prilog 6. Ugovor o uvjetima poslovne suradnje za iznajmljivanje rent a car
 - dokazi sposobnosti,
 - popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude,
 - sve ostalo što je zatraženo Dokumentacijom za nadmetanje.

C. Način dostave ponude:

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, s naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi, s naznakom:

" Za provedbu pozivnog postupka nabave iznajmljivanje vozila - rent a car - NE OTVARAJ "

te ostalim podacima sukladno Pozivu za dostavu ponuda. Na poleđini omotnice ili gornjem lijevom kutu naznačiti podatke o pošiljatelju.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda. Ponude nije dopustivo dostaviti elektroničkim putem.

Ponuditelj je obvezan dostaviti sve tražene dokaze iz točke 3, a nedostatak ovih dokaza neotklonjiv je nedostatak. Naručitelj može po odabiru ponuditelja od istog zatražiti dostavu dokaza o sposobnosti iz točke 3, u izvorniku i/ili s potpisom ovlaštene osobe ovjerenim od strane javnog bilježnika ili mjerodavnog tijela države sjedišta ponuditelja.

5. Rok dostave ponude s pripadajućom dokumentacijom

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici (osobno ili preporučenom poštom) do **23. 03. 2020.** godine do 12.00 sati prema lokalnom vremenu. Sve ponude koje Naručitelj primi nakon isteka roka za dostavu ponuda označit će se kao zakašnjelo pristigle i bit će neotvorene vraćene ponuditelju.

Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude. Ponuditelj sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponude i ostali dokumenti koji čine sastavni dio ponude ne vraćaju se ponuditeljima

6. Jezik ponude i priložene dokumentacije

Hrvatski.

7. Rok valjanosti ponude

60 dana od dana određenog za dostavu ponude.

8. Količina predmeta nabave / učestalost ispunjavanja usluga koje su predmet nabave

Po potrebi naručitelja.

9. Vrijeme, način i mjesto otvaranja ponuda

Nejavno otvaranje, odmah po isteku roka za dostavu ponuda.

10. Kriteriji za ocjenu ponude

Na temelju najniže cijene bez PDV-a prema načinu izračuna i okvirnim količinama koje se nalaze u tablici priloženoj uz ovaj poziv (**Prilog 5.**) Naručitelj će odlučiti o ponuditeljima (u pravilu dva ili više) koje će se u postupku izravnog pregovaranja pozvati da dostave konačne ponude za sve dijelove ponude odnosno usluge ili za samo određeni dio.

Naručitelj zadržava bezuvjetno pravo da u postupku izravnog pregovaranja promijeni opseg usluge ili količinu.

11. Način obavještanja o rezultatima poziva

Nejavno otvaranje te potom obavijest elektroničkom poštom.

12. Procijenjena vrijednost nabave

350.000,00 kn (bez PDV)

13. Rok, način i uvjet plaćanja

Plaćanje će se obavljati ovisno o pruženoj usluzi, u roku od 30 dana od datuma primitka urednog računa. Avansno plaćanje je isključeno. Računi za izvršenu uslugu ispostavljaju se po završetku pružanja svakog najma.

14. Rokovi isporuke roba/usluga, odnosno završetka radova i/ili duljina trajanja ugovora

Isporuka se vrši temeljem narudžbenica, sukladno potrebama HTZ-a (može biti jednokratno i sukcesivno). Ugovor o uvjetima poslovne suradnje potpisuje se na jednu godinu s **moogućnošću produljenja na godinu dana.**

Tekst ugovora prilog je ovom pozivu i čini njegov sastavni dio.

15. Mjesto isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova

Zračne luke, hoteli, razne druge lokacije na području RH ili inozemstvu (zemlje s kojima graniči RH)

16. Tehničke specifikacije (opis) predmeta nabave

Prema opisu o ovom pozivu i njegovim priložima.

Napomena:

HTZ nije dužan odabrati ponudu te je ovlašten u bilo kojoj fazi postupka odustati od daljeg provođenja nadmetanja ili prihvata bilo koje ponude, sve do trenutka sklapanja ugovora s odabranim ponuditeljem, bez prava bilo kojeg ponuditelja na naknadu bilo kakve štete koja mu zbog tog razloga nastane ili može nastati. Ponuditelji čija ponuda nije odabrana, odnosno koji nisu pozvani u drugu fazu postupka, nemaju pravo žalbe niti pravo na naknadu bilo kojih troškova vezanih uz ovaj postupak.

Prilog 1.

Temeljem Poziva za dostavu ponuda Hrvatske turističke zajednice, dajem sljedeću

IZJAVU

Ja, _____
(ime i prezime)

iz _____ izjavljujem da ne postoje okolnosti

koje bi bile protivne odredbi točke 3 dokumentacije u Pozivu za dostavu ponude Hrvatske turističke zajednice, odnosno da gospodarskom subjektu koji zastupam i meni kao osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela zbog udruživanja za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevvara, računalna prijevvara, prijevvara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

Ovu izjavu dajem osobno, kao osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe

(tvrtka)

sa sjedištem u _____ i za pravnu osobu.

U _____, dana _____ 2020. godine.

(potpis odgovorne osobe)

Prilog 2.

IZJAVA

Ja, _____
(ime i prezime)

iz _____ kao osoba ovlaštena za zastupanje

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

izjavljujem da spomenuti gospodarski subjekt u zadnjih godinu dana nije od strane svojih poslovnih partnera imao nikakvih pisanih prigovora na ispunjavanje obveza iz svoje profesionalne djelatnosti.

U _____, dana _____ 2020. godine.

(potpis odgovorne osobe)

Prilog 3.

OBRAZAC PONUDE ZA USLUGE IZNAJMLJIVANJA VOZILA - RENT A CAR

Naziv i adresa ponuditelja	
OIB	
Tel./faks	
E-mail	
Ime i prezime odgovorne osobe	
Osoba za kontakt	
Rok valjanosti ponude	60 dana od dana određenog za dostavu ponude
Način plaćanja	
1.1. Cijena ponude (bez PDV-a) iskazana brojkama i slovima za usluge iznajmljivanja vozila – rent a car	
1.2. Iznos PDV-a iskazan brojkama i slovima za usluge iznajmljivanja vozila – rent a car	
1. 3. Ukupna cijena ponude (s PDV-om) iskazana brojkama i slovima za usluge iznajmljivanja vozila – rent a car	

Preuzimamo obvezu, po stupanju ugovora na snagu, izvršiti sve ugovorne obveze kvalitetno i u roku koji je naznačio Naručitelj.

Datum: _____

Potpis odgovorne osobe

Prilog 4.

IZJAVA

Ja, _____
(ime i prezime)

iz _____ kao osoba ovlaštena za zastupanje

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

izjavljujem da spomenuti gospodarski subjekt posjeduje najmanje četiri poslovnice u Republici Hrvatskoj (Dubrovnik, Pula, Split, Zagreb).

U _____, dana _____ 2020. godine.

(potpis odgovorne osobe)

Prilog 6 .

HRVATSKA TURISTIČKA ZAJEDNICA, Zagreb, Iblerov trg 10/IV, (OIB 72501368180), zastupana po mr. sc. Kristjanu Staničiću direktoru (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

_____, _____ (u daljnjem tekstu: Izvršitelj)

zaključili su dana _____ 2020. godine

UGOVOR

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je obavljanje usluga iznajmljivanja vozila rent a car od strane Izvršitelja po potrebi i nalogu Naručitelja, a u skladu s odredbama definiranim ovim Ugovorom.

Članak 2.

Definirane cijene i opseg usluge najma vozila čiji je predmet ovog Ugovora, podijeljena su u osam grupa i to s referentnim modelima vozila i cijenama, kako slijedi:

CJENIK NAJMA VOZILA

JEDINIČNA CIJENA PO DANU ZA NAJAM VOZILA (Kn)

GRUPA	1-2 dana	3-6 dana	7 dana/tjedno	dodatni dan	30 dana	dodatni dan
	najma	najma	najam	najma	najma	najma
I						
II						
III						
IV						
V						
VI						
VII						
VIII						

OPIS GRUPE VOZILA

GRUPA	KLASA AUTOMOBILA	MINIMALNA ccm	VRATA	TIPIČNI MODELI ili odgovarajući
I	mala klasa	1000	3 ili 5	VW Polo, Opel Corsa, Citroen C3, Ford Fiesta, Fiat Punto Seat Ibiza
II	kompakt klasa	1400	5	Opel Astra, VW Golf, Ford Focus, Citroen C4, Seat Leon
III	srednja klasa-caravan	1600	5	Opel Astra karavan, VW Golf karavan, Ford Focus karavan, Škoda Octavia SW
IV	srednja klasa	1600	4-sedan	Škoda Rapid, Škoda Octavia, Mercedes B, VW Jetta, Citroen C elysee, Opel Astra sedan
V	viša srednja klasa	1800	4-sedan	VW Passat, Opel Insignia, BMW 3, Mercedes C, Audi A4
VI	visoka srednja klasa	2000	4-sedan	Audi A6, Mercedes E, BMW 5
VII	luksuzni monovolumen- 6+1 sjedala	2000		VW Multivan, Mercedes Vivano
VIII	kombi- 8+1 sjedala	1900		Opel Vivaro, Ford Transit, VW Caravelle

U cijenu najma vozila uključeno je: dnevni najam vozila, neograničena kilometraža, puno osiguranje vozila i putnika, GPS, Kasko osiguranje, otkup franšize (vlastitog udjela u šteti), jednosmjerni najam, osiguranje rizika od krađe, troškovi održavanja, redovitog servisiranja i zimske opreme, zimska i druga oprema vozila propisana propisima o sigurnosti prometa na cestama, ostala oprema vozila određena ovim Ugovorom, preuzimanje vozila u poslovnicu *za vrijeme* i *izvan radnog vremena*, nedjeljom i praznicima, dostava i preuzimanje vozila izvan poslovnice *za vrijeme* i *izvan radnog vremena*, nedjeljom i praznicima do destinacija udaljenih maksimalno 160 km od poslovnice bez naknade (dok za udaljenije destinacije Naručitelj preuzima trošak cestarine i goriva), usluga tankiranja i prefakturiranje troška goriva sa dokaznicom.

U cijenu najma vozila nije uključeno dodatno gorivo (po povratku vozila) i PDV.

Članak 3.

Cijene usluga određene su u dostavljenoj ponudi koja se prilaže ovom Ugovoru i čini njegov sastavni dio. Cijene određene u ponudi su nepromjenjive za vrijeme trajanja ovog Ugovora, a iskazani broj dana temeljem kojih je Isporučitelj izradio ponudu je okvirni te bilo koje odstupanje Naručitelja od istog ne utječe na cijene koje su određene Ponudom. Izvršitelj će osigurati da osim Naručitelja, usluge navedene u ovom ugovoru mogu koristiti i druge turističke zajednice (regionalne i lokalne) te ostali partneri Naručitelja (uz prethodnu potvrdu Naručitelja da se radi o partneru), uz jednake cijene i uvjete kao što je ugovoreno s Naručiteljem. U navedenom slučaju Izvršitelj sklapa pojedinačne ugovore o najmu vozila direktno s trećom stranom.

Članak 4.

Izvršitelj se obvezuje Naručitelju staviti na raspolaganje vozilo iz tražene grupe, ukoliko je rezervacija izvršena najmanje 24 sata prije planiranog početka najma. U suprotnom, Izvršitelj se obvezuje Naručitelju staviti na raspolaganje slobodni zamjenski automobil u klasi traženog

ili više klase, a fakturira se vozilo koje je naručeno. Na poseban zahtjev Naručitelja Izvršitelj je dužan osigurati Naručitelju vozilo s automatskim prijenosom brzina (automatic) za vozila iz kategorija II, III,IV,V,VI prema uvjetima iz troškovnika (Prilog 5).

Članak 5.

Naručitelj će rezervaciju vozila obavljati e-mailom koristeći predviđeni obrazac koji čini sastavni dio ovog Ugovora (u daljnjem tekstu: Obrazac).

Naručitelj ispunjeni Obrazac dostavlja e-mailom u najkraćem mogućem roku na adresu ovlaštene osobe Izvršitelja, a Izvršitelj će po primitku Obrasca, a najviše unutar 24 sata e-mailom potvrditi rezervaciju Naručitelju.

Ukoliko Izvršitelj ne potvrdi narudžbu u roku 24 sata, stranke su suglasne da se narudžba smatra potvrđenom.

Ukoliko Izvršitelj ustanovi da neće uspjeti ostvariti datum izvršenja usluge određen na Obrascu, mora o tome u roku od 24 sata obavijestiti Naručitelja u pisanom obliku, navodeći razlog kašnjenja i najbolju procjenu stvarnog izvršenja usluge u protivnom Naručitelj je u mogućnosti raskinuti ugovor.

Izvršitelj će prihvatiti storno već potvrđene narudžbe ukoliko je zahtjev za storno uslijedio najkasnije 24 sata prije tražene usluge.

Članak 6.

Za svaki izvršeni najam vozila Izvršitelj usluge će Naručitelju ispostaviti račun R-1 sastavljen u skladu s važećim propisima (naziv i kratak opis usluge, količina, jedinična cijena, ukupna cijena, iznos poreza i ostalo) s pozivom na broj rezervacije (narudžbe) i prilogom iz kojeg je detaljno vidljiva vrsta, opseg, obračun i trajanje usluge (Obrazac) po završetku usluge.

Naručitelj će primljene račune za izvršene usluge platiti u roku od 30 (trideset) dana od datuma primitka urednog računa.

Članak 7.

Usluga će biti izvršena prema datumu određenom na narudžbi.

Izvršitelj se obvezuje da će iznajmljivati vozila iz svog programa, a prema potrebama i zahtjevima Naručitelja navedenima u narudžbenici (e-mail obrascu).

Prilikom najma korisnici Naručitelja, te pravne i fizičke osobe za koje narudžbu i plaćanje usluga vrši Naručitelj, obvezni su snositi troškove goriva, cestarina, parkiranja i eventualnih prometnih prekršaja, izrečenih protiv vozila i vozača za vrijeme trajanja najma.

U slučaju prometne nezgode ili oštećenja unajmljenog vozila, korisnik Naručitelja dužan je pozvati prometnu policiju na uviđaj, pribaviti Zapisnik o uviđaju, te ispuniti obrazac Europskog izvješća o nezgodi, te obavijestiti Izvršitelja o nezgodi i dostaviti mu Zapisnik o uviđaju.

U slučaju da vozilo nakon prometne nezgode ili u slučaju kvara nije u voznom stanju, vozač unajmljenog vozila obavijestiti će Izvršitelja i u dogovoru s njim organizirati prijevoz vučnom službom do mjesta koje odredi Izvršitelj. Izvršitelj je dužan organizirati drugo adekvatno vozilo za vozača. Ukoliko se korisnik Naručitelja ne pridržava uvjeta iz ovog Ugovora, trošak vučne službe fakturirat će se Naručitelju.

Osiguranje regresnih prava u slučaju štete i podnošenje odštetnog zahtjeva od osiguravajućeg društva po bilo kom osnovu, vrši Izvršitelj.

Usluga se smatra izvršenom kada osoba navedena u narudžbenici izdanoj od Naručitelja potvrdi da je usluga izvršena prema narudžbi.

Članak 8.

Vozilo mora zadovoljavati sve zahtjeve određene propisom bilo kojeg vladinog tijela (bez obzira da li su određene zakonom, propisom ili su uobičajene i nužne za sigurno upravljanje vozilom). Vozila koja Izvršitelj iznajmljuje moraju biti tehnički ispravna, s klima uređajem, audio sustavom, ABS-om, servo upravljačem, GPS, zračnim jastucima i ostalom pripadajućom

opremom i sredstvima dostatnim za sigurno upravljanje i korištenje vozila prema predviđenim meteorološkim uvjetima (npr. tekućina za pranje stakla, oprema za čišćenje snijega te odmrzavanje i struganje leda, registrirana i osigurana, oprana, i ne starija od dvije godine. Ugovorne strane su suglasne da je Izvršitelj, u slučaju svoje krivice, dužan besplatno otkloniti sve manjkavosti uzrokovane njegovom greškom i nadoknaditi eventualne troškove, koje je Naručitelj imao radi toga.

Izvršitelj će izdati sve uobičajene dokumente vezane na kvalitetu izvršene usluge u obliku i prema specifikaciji Naručitelja.

Naručitelj može tražiti dokaze i potvrde o gore navedenim stavkama. Ukoliko Naručitelj ima saznanja da vozila nisu zadovoljila gore navedene uvjete, može zatražiti raskid ugovora.

Članak 9.

Izvršitelj jamči da će usluga biti izvršena kvalitetno, u skladu sa specifikacijom, i da neće biti grešaka u izvršenju usluge niti obveza preuzetih ovim Ugovorom (uključujući i kašnjenje koje je skrivio Izvršitelj ili netko od njegovih zaposlenika).

Ako greška u izvršenju usluge uzrokuje štetu za osobe ili vlasništvo Naručitelja ili osobe za koje je Naručitelj izvršio narudžbu, Izvršitelj će nadoknaditi štetu Naručitelju ili takvim osobama.

Naručitelj će evidentirati sve greške Izvršitelja te o istima izvještavati Naručitelja pisanim putem uključujući i elektroničku poštu.

Izvršitelj je obavezan na svaki izvještaj Naručitelja odgovoriti na isti način u najkraćem mogućem roku.

Naručitelj će evidentirati sve greške Izvršitelja te o istima izvještavati Naručitelja pisanim putem uključujući i elektroničku poštu.

Izvršitelj je obavezan na svaki Izvještaj Naručitelja odgovoriti na isti način u najkraćem mogućem roku.

Okolnost da Izvršitelj tijekom razdoblja trajanja ugovornog odnosa počini više istih grešaka, Naručitelj može smatrati neurednim ispunjenjem obveza te ista može predstavljati razlog za njegov otkaz, odnosno predstavljati argument za nemogućnost ponovne suradnje s Izvršiteljem nakon isteka ovog Ugovora.

Članak 10.

Izvršitelj je odgovoran za pribavljanje i održavanje svih dozvola potrebnih za izvršenje usluge za Naručitelja prema nabavnoj narudžbi i zahtjevima za kvalitetu i poštivanje propisa.

Članak 11.

U slučaju događaja definiranih kao viša sila (rat, nesreće, elementarne nepogode, pobune, zakonski akti), Izvršitelj i Naručitelj imaju pravo na razumno razdoblje produženja za izvršenje obveza nastalih ovim Ugovorom. Obavijest o slučaju više sile stranke su hitno dužne poslati pisanim putem dajući sve potrebne podatke.

Članak 12.

Izvršitelj se obavezuje da će sve usluge navedene u ovom ugovoru obavljati kvalitetno i isporučivati samo najkvalitetnija vozila kao što je traženo. Ukoliko Izvršitelj ne ispunji navedeno ili Naručitelj zaprimi primjedbu na navedene usluge, Izvršitelj je obavezan ispraviti istu u maksimalnom vremenu od pola dana ili u protivnom Naručitelj je u mogućnosti raskinuti ugovor.

Članak 13.

Bilo koja strana može, specificirajući povredu, prekinuti ovaj Ugovor ili narudžbu sklopljenu prema njemu, ukoliko je druga strana povrijedila odredbe Ugovora ili narudžbe sklopljene prema njemu i nije istu ispravila u roku od petnaest (15) dana po prijemu pisane obavijesti o povredi. Prijedlog za raskid ugovora podnosi se u pisanoj formi najmanje trideset (30) dana prije datuma namjeravanog raskida.

Ukoliko Naručitelj napravi pisanu primjedbu na neku od stavki ovog Ugovora ili na narudžbu sklopljenu prema njemu može trenutno raskinuti Ugovor.

Članak 14.

Izvršitelj ne može prenijeti ovlasti iz ovog Ugovora ili narudžbe bez prethodne suglasnosti druge strane. Takva suglasnost neće biti bezrazložno odbijena.

Članak 15.

Svi sporovi koji proizlaze iz ovog Ugovora, zaključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proističu, riješit će se pred nadležnim sudom u Zagrebu.

Ovaj Ugovor ili narudžba zaključena prema ugovoru bit će vođen i tumačen u skladu sa zakonom u Hrvatskoj.

Članak 16.

Ovaj Ugovor automatski će se produžiti za godinu dana osim ako jedna od ugovornih strana isti ne otkáže pisanim putem, u roku ne kraćem od 30 dana prije isteka razdoblja iz stavka 1. ovog članka. U slučaju otkaza iz prethodnog stavka ovog članka, Ugovor prestaje istekom roka iz stavka 1. ovog članka.

Članak 17.

Ovaj Ugovor potpisan je u četiri (4) identična primjerka od kojih svaka stranka zadržava po dva (2) primjerka.

Hrvatska turistička zajednica

Izvršitelj

OBRAZAC NARUDŽBE VOZILA:

HRVATSKA TURISTIČKA ZAJEDNICA	
BROJ REZERVACIJE	
IME NARUČITELJA	
IME ODJELA NARUČITELJA	
MJESTO IZNAJMLJIVANJA	
DATUM IZNAJMLJIVANJA	
VRIJEME IZNAJMLJIVANJA	
MJESTO VRAĆANJA	
DATUM VRAĆANJA	
VRIJEME VRAĆANJA	
PLAĆANJE	prema ugovoru br.
GRUPA VOZILA	
NAPOMENA	